



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
P. GIANNONE E. MASI

Amministrazione Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali Turismo - Sirio Sistemi Informativi Aziendali
Costruzione Ambiente e Territorio - Gestione dell'Ambiente e del Territorio

Codice Ministeriale: FGIS051005 - Cod. Fisc. 80031100714
email: fgis051005@istruzione.it - PEC: fgis051005@pec.istruzione.it
Web Site: www.giannonemasi.it
Codice Univoco Ufficio: UF9QD0



FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020

Avviso prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017

"Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"

Asse- I - Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6- Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale- azione 10.6.6. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-

Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-42- "The World of Work"

CUP: H78H17000280007

Prot. n. 2358/a41

Foggia, 06/05/2019

**Avviso di selezione di personale interno cui conferire incarichi di
FIGURA DI COORDINAMENTO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) *Obiettivo specifico 10.6- Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale- azione 10.6.6. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-*
"Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Avviso prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017

**VISTO
VISTA** il Progetto presentato dall'Istituto, dal titolo "**The World of Work**"
la nota prot. n. AOODGEFID 38416 del 29/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha approvato le graduatorie dei progetti

- VISTA** ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 3781 del 05/04/2017;
la nota MIUR, Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali, per l'istruzione e l'innovazione digitale, Ufficio IV, AOODGEFID/186 del 10/01/2018, specificamente indirizzata a questa Scuola, di autorizzazione allo svolgimento delle attività del **Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-42- "The World of Work"**;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019, approvato con delibera n. 18 del Consiglio d'Istituto del 14/03/2019;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" -2014 -2020;
- VISTA** la scheda dei costi relativa al progetto;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018;
- VISTE RILEVATA** le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;
l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di FIGURA DI COORDINAMENTO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare FIGURA DI COORDINAMENTO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2019, del **Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-42- "The World of Work"** alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

1. FIGURA DI COORDINAMENTO

Prerequisito inderogabile per la partecipazione alla selezione è il possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 per eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

- Coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutor, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto;
- Cura che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi;
- Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi;
- Cura l'attività di comunicazione e di informazione sulle azioni programmate, pubblicizza e rende ogni intervento trasparente a tutti;
- A conclusione dell'incarico, dovrà consegnare, la relazione finale sull'attività svolta.

2. REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Prerequisito inderogabile per la partecipazione alla selezione è il possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 per eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

- E' risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- Organizza le azioni di monitoraggio e valutazione;
- Garantisce la circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- Cura la documentazione del progetto in fase iniziale, per un raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- Cura la Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo;
- A conclusione dell'incarico, dovrà consegnare, la relazione finale sull'attività svolta.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curriculare.

Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre **le ore 10.00 del giorno 13 maggio 2019**, la domanda di partecipazione alla selezione di una o più delle figure sopra indicate, redatta secondo l'allegato A, unitamente al curriculum vitae in formato europeo. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata: fgis051005@pec.istruzione.it Le istanze

incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'Allegato A (modulo domanda) e se corredata dal curriculum vitae.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente Avviso. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione dell'Avviso e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 7 giorni, in assenza di ricorsi, la graduatoria diverrà definitiva.

In caso di mancata attivazione del percorso formativo in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Compenso

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi stabiliti in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento (inclusi nell'importo della voce "spese di gestione"); detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Griglia Di Valutazione

Titolo di Studio (*)- punteggio massimo 12

A	Docente laureato	12	
B	Docente diplomato	8	

Altri Titoli Culturali- punteggio massimo 4

C	Certificazioni conseguite in seguito a svolgimento di corsi di formazione in progettazione, monitoraggio e valutazione di progetti: punti 1 per ogni titolo (si valutano al massimo 2 certificazioni)	2	
D	Certificazioni informatiche: punti 1 per ogni titolo (si valutano al massimo 2 certificazioni)	2	

Titoli Professionali - punteggio massimo 24

E	Esperienza nel coordinamento, monitoraggio e valutazione di progetti in ambito educativo o formativo: punti 3 per ogni incarico (si valutano al massimo 8 incarichi)	24	
F	Esperienza in progetti PON in qualità di Esperto/Tutor: punti 1 per ogni PON (si valutano al massimo 8 PON)	8	

(*) Si valuta un solo titolo

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente Avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente Avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

Si allegano:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione con griglia di valutazione .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Roberta Cassano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, 2° comma, D.Lgs n.39/93

Sede Giannone

tel/fax 0881633517

Via. Luigi Sbano, 5

71122 Foggia

Sede Masi

tel. 0881635018 - Fax 0881634945

Via. Nazareno Strampelli, 2

71121 Foggia

E:\ROBICASS\18.19\GIANNONEMASI\PON\Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro\SELEZIONE FIGURE INTERNE\AVVISO FIGURA DI COORDINAMENTO-REFERENTE PER LA VALUTAZIONE.doc