



ISTITUTO TECNICO
GIANNONE MASI



Amministrazione **F**inanza e **M**arketing - **S**istemi **I**nformativi **A**ziendali
Turismo - **S**irio **S**istemi **I**nformativi **A**ziendali
Istruzione **A**mbiente e **T**erritorio - **G**estione dell'**A**mbiente e del **T**erritorio



Codice Ministeriale: FGTD21000T - Cod. Fisc. 94108590715

email: fgtd21000t@istruzione.it - PEC: fgtd21000t@pec.istruzione.it

Web Site: www.giannonemasi.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFAXAZ



**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA,
COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020**

Avviso prot. 11978 del 15/06/2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - FESR

All'Assistente Amministrativo
Domenico Lopriore
Sede
Agli atti del Progetto

Oggetto: Conferimento incarico di supporto amministrativo Progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-519 - "Digital Smart Class Giannone-Masi"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – **Avviso 11978 del 15/06/2020** - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne", finalizzato a supportare le scuole del secondo ciclo per il potenziamento di forme di didattica digitale, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19 ed alle conseguenti attività di contenimento e prevenzione in ambito scolastico, attraverso l'acquisizione di dispositivi digitali acquistati a sostegno delle ordinarie attività didattiche;

VISTO il Progetto presentato dall'Istituto, dal titolo "Digital Smart Class Giannone-Masi";

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/21960 del 16/07/2020, con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive regionali dei progetti relativi all'Avviso 11978 del 15/06/2020;

VISTA la nota MIUR, Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali, per l'istruzione e l'innovazione digitale, Ufficio IV, **Prot. AOODGEFID-22964 del 20/07/2020**, di **autorizzazione** allo svolgimento delle attività del Progetto 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-519 - dal titolo: "Digital Smart Class Giannone-Masi", nell'ambito della Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, trasmesse con nota Miur, prot. 1498 del 09 febbraio 2018;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della L. 107/2015;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 4200 del 21.08.2020;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di € 10.000,00, di cui € 9.020,00 destinati all'acquisto delle forniture ed € 980,00, destinati alle spese generali;

VISTE le norme in materia di informazione e comunicazione contenute nel regolamento UE n.1303 del 2013, agli articoli 115, 116 e 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento che richiama le responsabilità dei beneficiari nell'ambito delle misure di informazione e comunicazione, nonché all'interno del Regolamento d'esecuzione n.821/2014 (Capo II- artt. 3- 5);

VISTE le disposizioni nazionali in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza: la Legge n. 190/12 (anticorruzione), la legge n. 241/90 e il D. Lgs n. 33/13 (trasparenza), il D. Lgs. 97/16 (revisione e semplificazione di entrambi i precedenti provvedimenti);

VISTA la necessità di avvalersi della collaborazione del personale amministrativo, per la realizzazione del progetto;

VISTA la tabella 6 del C.C.N.L. del 29/11/07 – Comparto Scuola;

VISTO il vigente C.C.N.L. – “Istruzione e Ricerca” 2016-2018 del 19 aprile 2018

VISTA la disponibilità del dipendente in indirizzo

VISTA l'istruttoria del Direttore S.G.A., dott.ssa Grazia Lombardi

C O N F E R I S C E

al Sig. **Domenico Lopriore**, nato ad Orta Nova (FG), il 17.04.1963, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Assistente Amministrativo, l'incarico di supporto amministrativo contabile del Progetto **10.8.6A-FESR PON-PU-2020-519 - “Digital Smart Class Giannone-Masi”**, nello svolgimento delle operazioni, già dettagliatamente previste per la sua area di competenza, nell'ambito del piano delle attività del personale ATA, riguardanti le operazioni relative agli acquisti, inventariazione dei beni, oltre all'inserimento degli atti nella piattaforma GPU.

Per l'espletamento del predetto incarico, al dipendente in indirizzo spetterà un compenso massimo complessivo, a lordo delle ritenute c/Stato, di € 134,69 (pari ad € 101,50 a lordo delle rit. c/dip.), per n. 7 ore (compenso orario lordo di € 19.24, pari ad € 14,50 a lordo delle rit. c/dip.).

Tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto saranno supportate da idonea documentazione, da conservare agli atti.

Il costo relativo a tali attività sarà imputato alla voce di costo “Spese di gestione”, prevista nell'articolazione dei costi del piano finanziario del Progetto.

Il dipendente in indirizzo si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà, ad assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ROBERTA CASSANO**

*Il progetto è realizzato grazie al Programma operativo nazionale
“per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020
Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)*

Per l'attività istruttoria
Il Direttore S.G.A.
Dott.ssa Grazia Lombardi