



## ISTITUTO TECNICO GIANNONE MASI



Amministrazione Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali  
Turismo - Servizi Sistemi Informativi Aziendali  
Costruzione Ambiente e Territorio - Gestione dell'Ambiente e del Territorio  
Codice Ministeriale: **FGTD21000T** - Cod. Fisc. **94108590715**  
email: [fgtd21000t@istruzione.it](mailto:fgtd21000t@istruzione.it) - PEC: [fgtd21000t@pec.istruzione.it](mailto:fgtd21000t@pec.istruzione.it)  
Web Site: [www.giannonemasi.edu.it](http://www.giannonemasi.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFAXAZ



### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020

Avviso prot. 19146 del 06/07/2020 - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

All'Albo On line  
All' Amministrazione Trasparente  
Agli Atti della Scuola

CIG: Z1130C09CA  
CUP: **H71F2000090007**

#### DETERMINA A CONTRARRE

#### AFFIDAMENTO DIRETTO

#### Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-74 - "Supporti didattici"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- CONSIDERATO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
- VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120, Art. 1 (Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia), comma 2 lettera a) che prevede affidamento diretto per forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- VISTO che il Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO l'avviso prot. n° AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi e, nel caso specifico, l'Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

- VISTO che l'Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19;
- VISTO il Progetto presentato dall'Istituto, dal titolo "Oltre il libro";
- VISTA la nota MIUR, prot. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020, di autorizzazione allo svolgimento delle attività del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-74 - dal titolo: "Oltre il libro", nell'ambito della Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, trasmesse con nota Miur, prot. 1498 del 09 febbraio 2018;
- VISTO il Programma annuale 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 26 dell'11.02.2021;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 5251 del 05.10.2020;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di contratti, lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 18/12/2019;
- VISTO il PTOF dell'Istituto;
- CONSIDERATO che ai fini della realizzazione del Progetto è stata autorizzata la somma complessiva di 59.705,88 euro, comprensiva anche delle spese funzionali alla gestione degli stessi;
- VISTA la nota MIUR, prot. 38115 del 18.12.2017, riguardante i "chiarimenti e gli approfondimenti per l'attuazione dei progetti, a valere sul FSE";
- VISTO l'art.1 comma 512 legge n.208.2015 che impone alle Istituzioni Scolastiche di provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare, o comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO che, in base alla peculiarità del progetto, ed al fine della attuazione del medesimo risulta inderogabilmente necessario procedere al servizio di noleggio di un insieme di notebook con caratteristiche adeguate all'utilizzo da parte degli studenti nella DID, e che tale insieme di servizi ad oggi non forma oggetto di una convenzione Consip attiva;
- CONSIDERATO che la modalità di noleggio tramite "Trattativa Diretta" riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura garantendo la fruizione dei sussidi da parte degli studenti nei tempi opportuni;
- RITENUTO adeguato procedere all'acquisizione in oggetto mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- VISTA l'indagine di mercato preliminare a trattativa diretta per servizio di locazione devices avviata in data 18.02.2020 dall'Istituto;
- VISTO che la Ditta S.I.A.D. srl, con sede legale in Via G.B. Vico, 7 71016 San Severo (FG) possiede requisiti di affidabilità e si è resa disponibile ad effettuare la fornitura in tempi brevi;
- ACQUISITA l'autocertificazione di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, in applicazione del D.P.R. n. 445/00;
- VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta attraverso l'acquisizione del DURCOnline;
- AVVIATA la procedura di richiesta/consultazione del casellario ANAC;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma annuale per l'anno 2020, sul Progetto/Attività o 10.2.2A- FSEPON-PU-2020-74 - "Supporti didattici"

Le Premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

### **Art. 2 Oggetto**

L'avvio della procedura di affidamento diretto sul sistema MEPA, del servizio di noleggio di dispositivi digitali per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-74 - "Supporti didattici".

La fornitura ha per oggetto il noleggio dei beni dettagliati di seguito, a decorrere dalla stipula del contratto fino al termine dell'anno scolastico 2020/2021. La formula del noleggio dovrà prevedere la possibilità per l'Istituto di riscattare i beni noleggiati pagando un importo massimo dell'1%, gestito con fondi propri.

Quantità	DESCRIZIONE
7	<b>NOTEBOOK CORE I5 HP 250 G8 27K26EA</b> Display 15,6" 1920x1080, Processore Core i5 10° generazione serie G1, RAM 8GB DDR4, SSD 256GB M.2, LAN Gigabit, WiFi Dual Band AX, Bluetooth 5.0, 2 USB 3.2, 1 USB-C 3.2, 1 HDMI, sistema operativo Windows 10.
40	<b>NOTEBOOK CORE I5 HP 250 G7 1B7Y0ES</b> Display 15,6" 1366x768, Processore Core i5 10° generazione, RAM 8GB DDR4, SSD 512GB M.2, LAN Gigabit, WiFi Dual Band AC, Bluetooth 4.2, masterizzatore DVD, sistema operativo Windows 10 professional.

### **Art. 3 Importo**

L'importo oggetto della spesa desunto dall'offerta pervenuta dal fornitore Prot. 0001183/U del 20/02/2021, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € **37.650,00** (trentasettemilaseicentocinquanta/00) oltre IVA. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU- 2020-74 - "Supporti didattici", che presenta la relativa disponibilità finanziaria.

### **Art. 4 Ditta prescelta**

La ditta prescelta per la Trattativa Diretta è la S.I.A.D. srl, con sede legale in Via G.B. Vico, 7 71016 San Severo (FG), Partita IVA 01909640714. Essa possiede i requisiti di carattere generale e tecnico-professionali adeguati alla tipologia di fornitura. Nel rispetto del principio di rotazione ed imparzialità, la S.I.A.D. srl non ha mai ottenuto in precedenza da questa Istituzione Scolastica un affidamento diretto o Trattativa Diretta.

### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Roberta Cassano.

### **Art. 7 Clausola risolutiva Convenzioni Consip**

L'Istituzione scolastica, nel caso in cui si attivino Convenzioni Consip che prevedano la fornitura di cui alla presente determina, si riserva di annullare la procedura di acquisto in qualsiasi momento.

### **Art. 8 Pubblicazione**

Il presente provvedimento è reso pubblico mediante affissione all'albo on line, sul sito web dell'Istituto:  
[www.giannonemasi.edu.it](http://www.giannonemasi.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*dott.ssa Roberta Cassano*

*Il progetto è realizzato grazie al Programma operativo nazionale  
"per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020  
finanziato dal Fondo Sociale Europeo*

**Informativa Regolamento Europeo 2016/679, artt. 13-14:** i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.